



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโกรกแก้ว

ที่ บร ๕๕๐๐๑/

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลโกรกแก้ว

ตามที่เทศบาลตำบลโกรกแก้ว ได้สำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลโกรกแก้ว ซึ่งมีด้าน ทั้งหมด ๓ ด้าน ดังนี้

- ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/การให้บริการ
- ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก/สำนักงานสถานที่

บัดนี้ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จากการวิเคราะห์สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ เทศบาลตำบลโกรกแก้ว มีค่าความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระดับพอใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิราพร บุญบำรุง)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

(นางสาววรินทร์ พันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๖๖๖๖

นายไสว สรณบุญญา  
นายกเทศมนตรีตำบลโกรกแก้ว

## ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมาก (5)	พอใจ (4)	พอใจน้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจมาก (1)	ไม่มี/ไม่พบในการให้บริการ
<b>1.ความพึงพอใจด้านกระบวนการงาน/การให้บริการ</b>						
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง						
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว						
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ เกี่ยวกับงานงบประมาณ รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ						
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการผ่านทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน						
1.5 เนื้อหาที่น่าสนใจใน Web Site มีเนื้อหา ที่น่าสนใจ ครอบคลุม/ครบถ้วน ตามความต้องการของหน่วยงาน						
<b>2.ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>						
2.1 เจ้าหน้าที่ที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการให้บริการ						
2.2 เจ้าหน้าที่ที่พูดจาสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง						
2.3 เจ้าหน้าที่ที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน						
2.4 เจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี						
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา ตอบข้อซักถามได้ดี						
<b>3.ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สำนักงาน สถานที่</b>						
3.1.ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน						
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย						
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม						
3.4 บริเวณรอบสำนักงานปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม และห้องน้ำสะอาดไม่มีกลิ่นรบกวน						

1. จุดเด่น ที่ท่านประทับใจจากการให้บริการของหน่วยงาน

.....  
 .....

2. จุดที่ควรปรับปรุง ของหน่วยงาน

.....  
 .....

3. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....  
 .....